

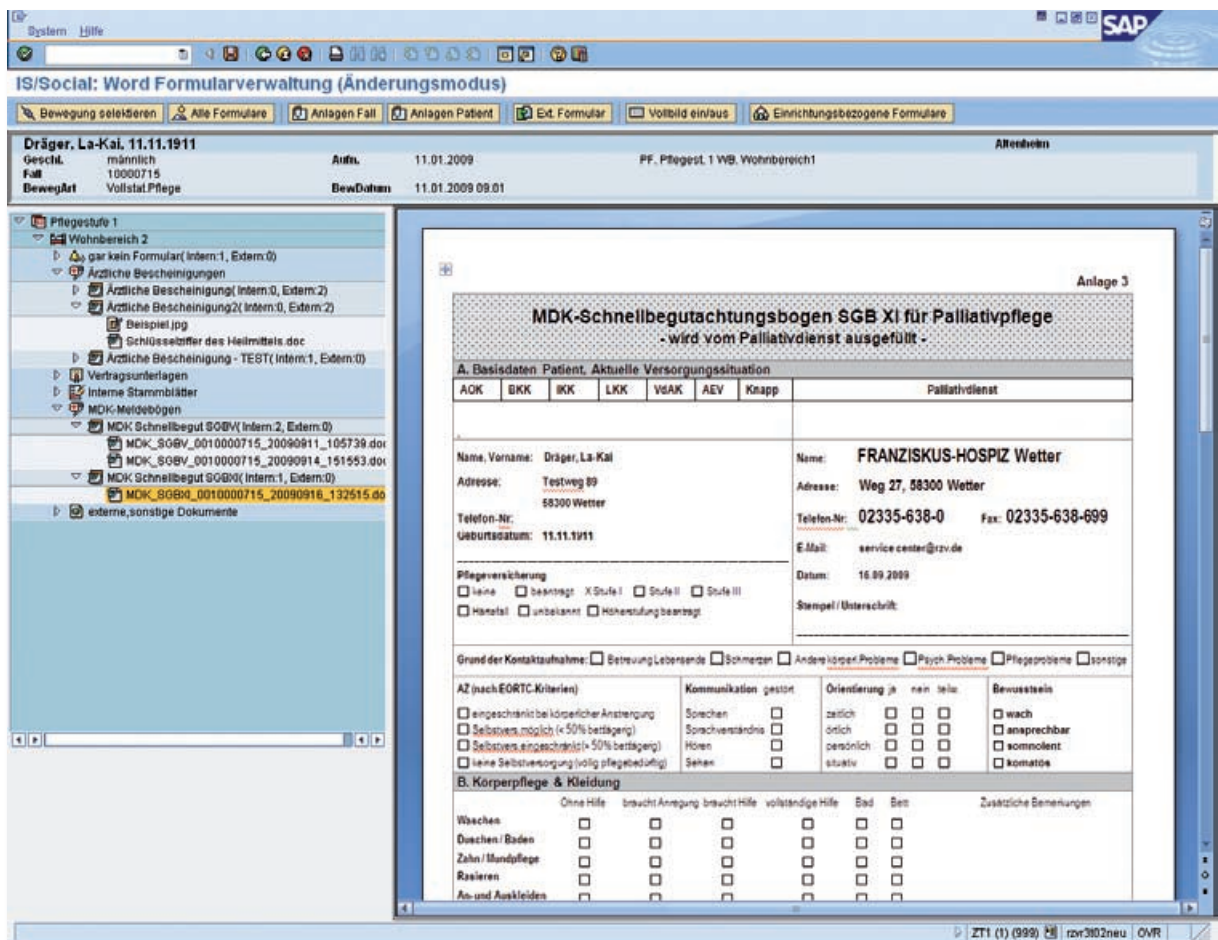
# SAP Word-Formularverwaltung für das IS/Social-Klientenmanagement

Entwickeln Sie Ihre Formulare ganz individuell nach Ihren Wünschen und Bedürfnissen. Mit dem SAP-Modul „Word-Formularverwaltung“ für das IS/Social-Klientenmanagement lassen sich jetzt Formulare ohne große Programmierkenntnisse in SAPScript oder SAPForms realisieren.

## Entwickeln – Pflegen – Archivieren

Die Feldinhalte der in SAP hinterlegten Daten werden automatisch über vordefinierte Textbausteine aus dem SAP auf das Formular übertragen. Die Formularverwaltung ist mit einem umfangreichen Berechtigungskonzept verknüpft, das es Ihnen erlaubt festzulegen, wer in welchem Umfang für die Bearbeitung verantwortlich ist. Der Aufruf, die Pflege und die Bearbeitung sämtlicher Formulare erfolgt direkt im SAP. Durch diese zentrale Dokumentenverwaltung lassen sich alle durchgeführten Vorgänge zurückverfolgen, kategorisieren und versionieren. Die Archivierung der Formulare und Vorlagen erfolgt in frei wählbaren Ablageordnern auf Ihrem Netzwerk und ist somit nach außen hin nicht sichtbar.

Über die Funktion der Serienbriefschreibung können Sie Klientendokumente für den Massendruck aufbereiten und nach dem Druck jedem Klienten automatisch zuordnen.



The screenshot displays the SAP interface for 'IS/Social: Word Formularverwaltung (Änderungsmodus)'. The top navigation bar includes options like 'Bewegung selektieren', 'Alle Formulare', and 'Anlagen Fall'. The main area shows patient data for 'Dräger, La-Kai, 11.11.1911' and a list of documents under 'Pflegestufe 1' and 'Wohnbereich 2'. The central window displays a form titled 'MDK-Schnellbegutachtungsbogen SGB XI für Palliativpflege - wird vom Palliativdienst ausgefüllt -'. The form contains sections for 'A. Basisdaten Patient, Aktuelle Versorgungssituation' and 'B. Körperpflege & Kleidung'.

**Formularübersicht:**

**A. Basisdaten Patient, Aktuelle Versorgungssituation**

AOK	BKK	BK	LKK	VSAK	AEV	Knapp	Palliativdienst

Name, Vorname: Dräger, La-Kai  
 Name: FRANZISKUS-HOSPIZ Wetter  
 Adresse: Testweg 89, 58300 Wetter  
 Adresse: Weg 27, 58300 Wetter  
 Telefon-Nr.: 58300 Wetter  
 Telefon-Nr.: 02335-638-0 Fax: 02335-638-699  
 Geburtsdatum: 11.11.1911  
 E-Mail: service.center@rzv.de  
 Datum: 16.09.2009  
 Stempel / Unterschrift:

**B. Körperpflege & Kleidung**

	Ohne Hilfe	braucht Anregung	braucht Hilfe	vollständige Hilfe	Bad	Bein	Zusätzliche Bemerkungen
Waschen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Duschen / Baden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zahn / Mundpflege	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rasieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
An- und Auskleiden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

# SAP Word-Formularverwaltung für das IS/Social-Klientenmanagement

## ✓ SAP Word-Formularverwaltung bietet umfangreiche Standardformulare

Diese Formulare sind bereits im Standard der SAP Word-Formularverwaltung enthalten:

- ▶ Aufnahmevertrag Ambulantes Hospiz
- ▶ Stationärer Aufnahmevertrag
- ▶ Ärztliche Bescheinigung
- ▶ Sterbefallanzeige
- ▶ MDK-Schnellbegutachtung SGBXI
- ▶ MDK-Schnellbegutachtung SGBV
- ▶ Stamblatt für den Wohnbereich

## ↔ SAP Word-Formularverwaltung lässt Ihnen Raum zum Gestalten

Weitere selbsterstellte Word-Dokumente lassen sich ganz bequem per „Knopfdruck“ in Ihre Formularverwaltung integrieren.

## + Ihr Nutzen durch den Einsatz von „SAP Word-Formularverwaltung“

- ▶ Zentrale Formularverwaltung - kein separates System
- ▶ Einfache Anbindung der Formulare an das SAP-System
- ▶ Rückverfolgbarkeit und Versionierung der ausgegebenen Dokumente in einer zentralen Dokumentenverwaltung
- ▶ Möglichkeit der manuellen Überarbeitung und individuellen Anpassung ohne zusätzlichen Aufwand
- ▶ Flexible Gestaltungsmöglichkeiten
- ▶ Vergabe von Berechtigungen durch Key-User des Kunden



## Kontakt und weitere Informationen

RZV GmbH · ServiceCenter  
T +49 (0) 2335-638 333 · servicecenter@rzv.de  
www.rzv.de

